

## 4. カレンダー

カレンダー		前月	2014年10月				翌月
日	月	火	水	木	金	土	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13 休日	14	15 病院 梅田	16	17	18 登山	
19 登山	20	21	22 病院に行きま	23	24	25	
26	27	28	29 病院に行きま	30	31		

# 4 カレンダー

カレンダー機能では、日々のスケジュールを月単位でまとめて確認することができます。予定はアイコンと文字で表示されるので、1か月全体のスケジュールを見るのに便利です。

## 目次

4-1 画面の説明.....	43
4-1-1 カレンダー画面.....	43
4-1-2 予定確認画面.....	45
4-2 操作方法.....	46
4-2-1 カレンダーを表示する.....	46
4-2-2 特定の月を表示する.....	46
4-2-3 特定の日の予定の一覧を見る.....	47
4-2-4 カレンダーから予定を入力する.....	48

## 4-1 画面の説明

### 4-1-1 カレンダー画面

2014年10月15日[水]午前10時55分

あたらパネル メニュー 今日見るメモ

カレンダー 前月 2014年10月 翌月

日	月	火	水	木	金	土
1			1 病院に行きま	2	3 病院に行きま	4
5	6 病院に行きま	7	8 病院に行きま	9	10 病院に行きま	11
12	13 体育の日 病院に行きま	14	15 病院 梅田	16	17 病院に行きま	18
19	20 病院に行きま	21	22 病院に行きま	23	24 病院に行きま	25
26	27 病院に行きま	28	29 病院に行きま	30	31 病院に行きま	

毎日の予定を月単位でカレンダー表示します。日付欄には設定した予定のうち時刻が早い順に2つが表示されます。



POINT

カレンダーには“カレンダー表示”が指定された予定のみが表示されます。

(→P. 60 『5-2-3 予定を追加する』)

- ①表示されているカレンダーの月を表しています。
- ②前月を表示します。
- ③翌月を表示します。
- ④カレンダーを表示します。日付をタップすると [予定確認画面] を表示します。  
(→P. 46 『4-2-2 特定の月を表示する』)





POINT

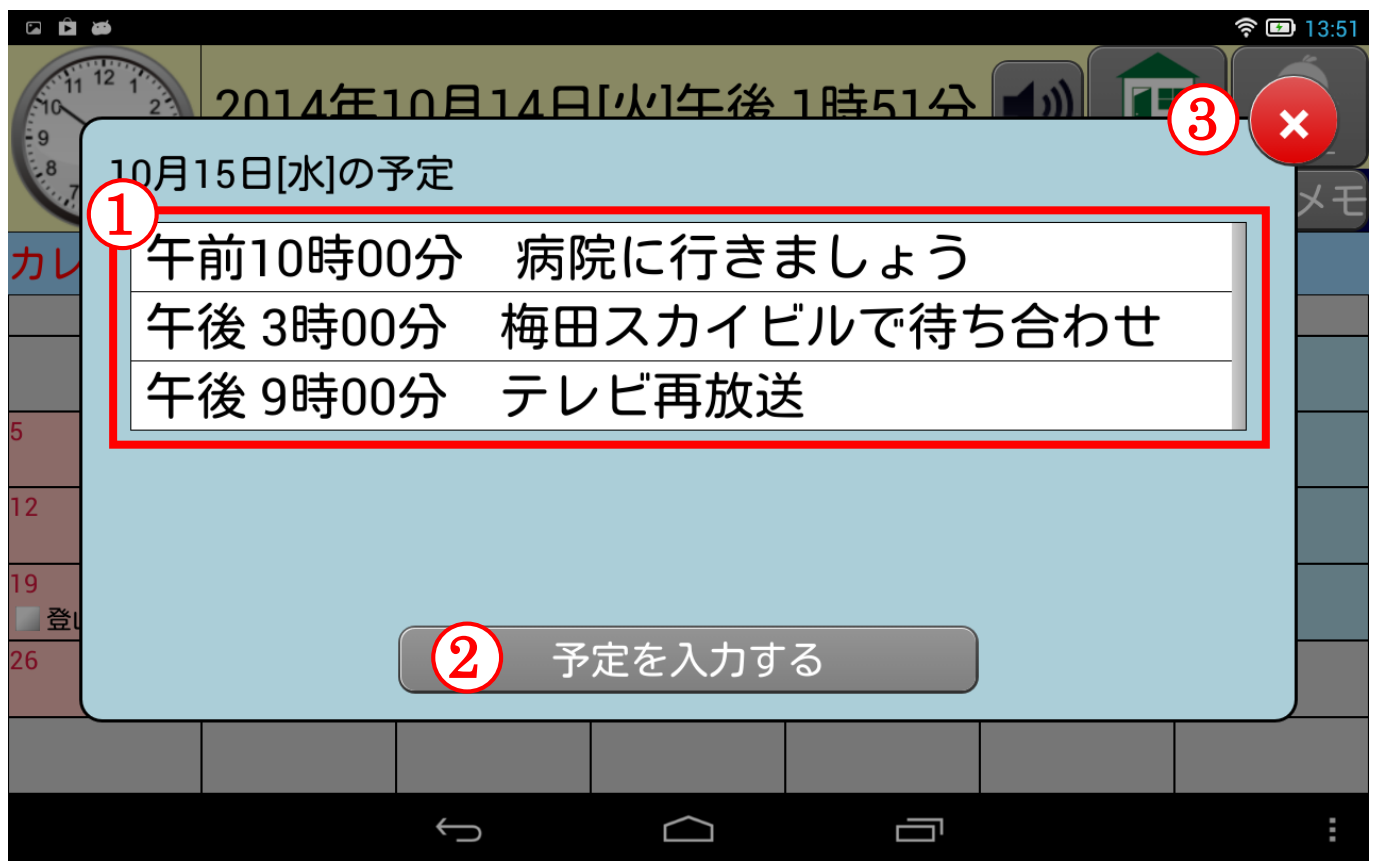
【カレンダーの背景色】

-  今日
-  土曜日
-  日曜日・祝日

【メモアイコンの意味】

-  メモあり (「忘れちゃだめ」メモあり)
-  メモあり (「忘れちゃだめ」メモなし)

## 4-1-2 予定確認画面





カレンダーから日付をタップした際に表示される画面です。その日のすべての予定を確認できます。



- ① その日のすべての予定を一覧形式で表示します。画面に表示されていない予定はスワイプすることで確認することができます。
- ② この画面から新しい予定を追加することができます。  
(→P. 48 『4-2-4 カレンダーから予定を入力する』)
- ③ [予定確認画面] を閉じて[カレンダー画面]に戻ります。

## 4-2 操作方法

### 4-2-1 カレンダーを表示する

1.  をタップして[メニュー画面]を表示します。
2.  をタップして[カレンダー画面]を表示します。

### 4-2-2 特定の月を表示する

1. [カレンダー画面]を表示します。  
(→ 『4-2-1 カレンダーを表示する』)
2. **A**   で前月、翌月に移動します。



### 4-2-3 特定の日の予定の一覧を見る

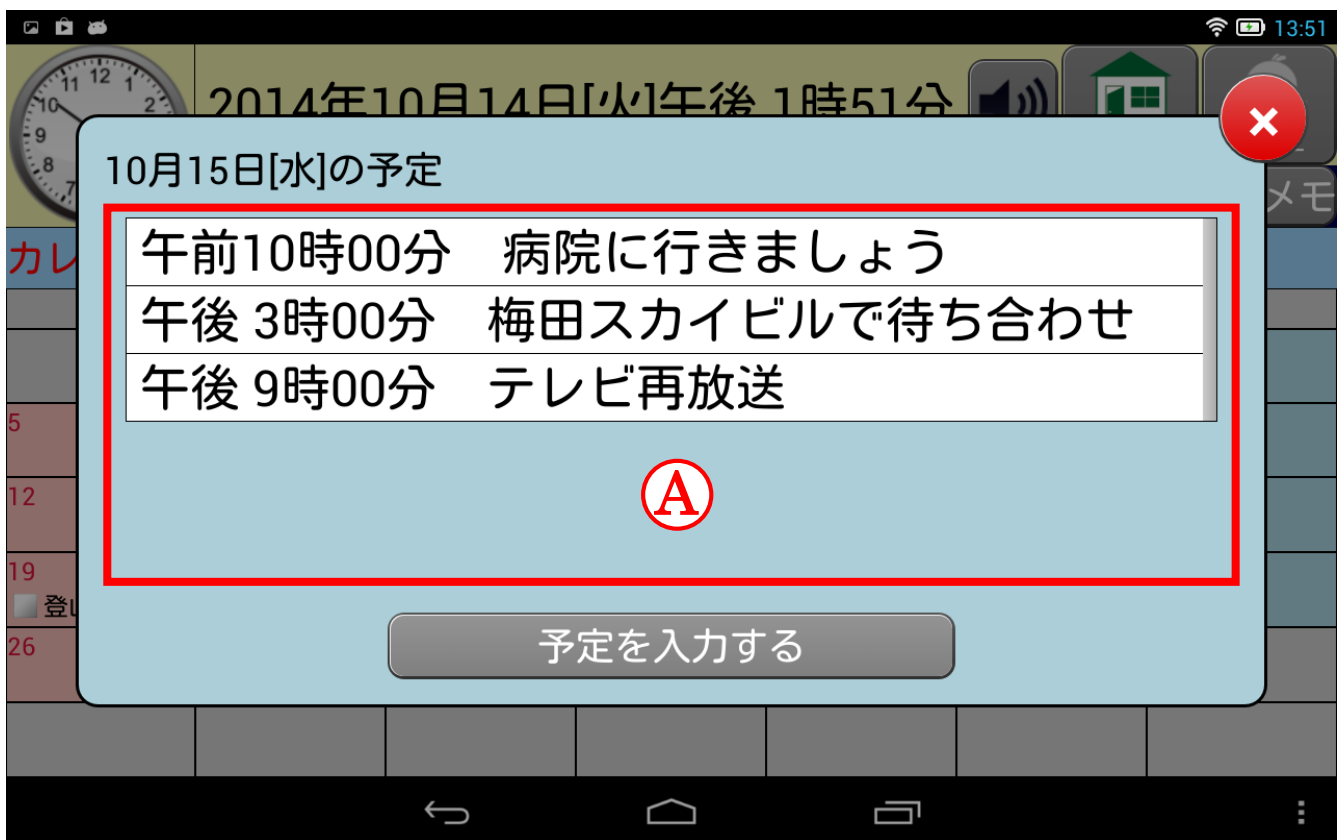
1. [カレンダー画面]を表示します。

(→P. 46 『4-2-1 カレンダーを表示する』)

2. 目的の日付をタップして[予定確認画面]を表示します。

※ 月を変える場合は、(→P. 46 『4-2-2 特定の月を表示する』)を参照して下さい。

※ 画面に表示されていない予定はAをスワイプすることで確認することができます。



#### POINT

[予定確認画面]には“カレンダー表示”が指定された予定のみが表示されます。

(→P. 60 『5-2-3 予定を追加する』)

### 4-2-4 カレンダーから予定を入力する

1. [予定確認画面]を表示します。

(→P. 47 『4-2-3 特定の日の予定の一覧を見る』)

2. **A** **予定を入力する** をタップして[予定入力画面]に移動し、予定を入力します。

※ [予定入力画面]での予定の入力方法は (→P. 60 『5-2-3 予定を追加する』) を参照して下さい。

